

ПРАВИЛА ПРИЗНАЧЕННЯ СТИПЕНДІЙ
у Відокремленому структурному підрозділі –
Коломийський політехнічний коледж
Національного університету «Львівська політехніка»
(із змінами та доповненнями станом на 01.01.2019р.)

1. ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ

1.1. Правила призначення стипендій у Відокремленому структурному підрозділі – Коломийський політехнічний коледж Національного університету «Львівська політехніка» (надалі – Правила) розроблено у відповідності до Закону України «Про вищу освіту», Постанов Кабінету Міністрів України №1043, 1045, 1047, 1050 від 28.12.2016 та №32 від 25.01.2017, а також Положення про стипендіальне забезпечення студентів, аспірантів, докторантів Національного університету «Львівська політехніка» і встановлює порядок призначення та виплати стипендій, матеріальних допомог та заохочень студентам коледжу.

1.2. Правила затверджуються Педагогічною радою коледжу за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються, а також оприлюднюються не пізніше, ніж за тиждень до початку навчального семестру.

1.3. Дія Положення поширюється на студентів денної форми навчання, які навчаються у Відокремленому структурному підрозділі – Коломийський політехнічний коледж Національного університету «Львівська політехніка» за державним замовленням.

2. КОНЦЕПТУАЛЬНІ ЗАСАДИ

2.1. Студентам призначаються стипендії

- академічні - за результатами навчання;
- соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

2.2. Студентам стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у Правилах.

2.3. Стипендія призначається до завершення навчання студентам, для яких навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

2.4. На загальних підставах відповідно до Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата стипендій студентам, які є іноземцями і навчаються в коледжі відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, які є іноземцями і навчаються у вищих навчальних закладах України згідно з угодами між такими закладами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного навчального закладу.

2.5. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

2.6. У разі, коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли стипендіат вибуває з коледжу до закінчення строку навчання, такій особі виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

2.7. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

2.8. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу коледжу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

2.9. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

2.10. У разі коли студент має право на безоплатне харчування, але навчальний заклад не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру згідно з харчуванням.

2.11. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з Правилами.

2.12. Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Зазначені в даному пункті особи подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідну заяву із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання додаткової стипендії (при умові, що стипендіат не проживає в гуртожитку коледжу та щодня доїжджає на навчання). Додаткова стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після дати подання заяви та підтверджуючих документів.

2.13. Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу директора коледжу, в межах коштів, передбачених у кошторисі для виплати стипендій, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

2.14. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора коледжу утворюється стипендіальна комісія.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, Положенням про коледж.

2.15. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі коледжу для виплати стипендій, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється коледжем та затверджується Педагогічною радою.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

3. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ

3.1. Академічними стипендіями є

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі, іменні), які призначаються студентам за результатами навчання за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі:

- студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні;

- студентам, які навчаються за спеціальностями, визначеними переліком спеціальностей галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затверджений у встановленому порядку.

Розміри академічних стипендій для студентів визначаються виходячи з встановленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії, спеціальності, успішності стипендіата, та затверджуються наказом директора коледжу.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна - найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

3.2. Коледж у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з Рейтингом успішності (далі – Рейтинг), до якого включаються всі студенти, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю. До Рейтингу успішності студентів для призначення стипендії не включаються студенти, які на дату закінчення семестрового контролю, мають академічну заборгованість чи незадовільні результати навчання.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Наказом по коледжу такій особі встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості у відповідності до медичної довідки, але не більш як місяць з дня припинення

тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до Правил.

У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

3.3. Порядок формування Рейтингу успішності визначається цими Правилами.

3.4. Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Педагогічна рада з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених коледжу у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю.

3.5. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю, і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для відділень, курсів та спеціальностей);

ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до коледжу.

Ліміти стипендіатів встановлюються педагогічною радою коледжу перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня попереднього навчального року.

3.6. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей.

3.7. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників). Перевищення лімітів стипендіатів на

окремих відділеннях, курсах за певною спеціальністю припускається у разі заокруглення до більшого значення загальної кількості стипендіатів.

3.8. Особам, які вступили на навчання за скороченим терміном або за нормативним терміном на другий курс (на основі ПЗСО або диплома кваліфікованого робітника) на місця державного замовлення, призначається стипендія до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала під час вступу до коледжу в межах загального ліміту першокурсників-стипендіатів.

3.9. У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю кількість стипендіатів складає одну особу.

3.10. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості (допущеної з поважної причини), повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

3.11. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії коледжу строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

3.12. Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які будуть зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до коледжу.

3.13. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до рішення Педагогічної ради, згідно з Рейтингом успішності займають вищі позиції;
- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до коледжу, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до рішення Педагогічної ради.

3.14. Розмір академічної стипендії збільшується на 45,5 відсотка для студентів коледжу, які за результатами навчання відповідно до рішення стипендіальної комісії мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні та отримали 10-12 балів за дванадцятибальною або 5 балів за п'ятибальною шкалою оцінювання з кожного навчального предмета (дисципліни) у поточному семестровому контролі.

У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до Правил, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

4. Порядок формування Рейтингу успішності

4.1. Порядок формування Рейтингу успішності визначається цими Правилами. Затвердження і оприлюднення порядку формування Рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до порядку формування Рейтингу успішності не вносяться.

Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

4.2. Рейтинг успішності студентів першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу на навчання.

4.3. Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій за результатами першого семестрового контролю 2016/17 навчального року формуються за середнім балом семестрового контролю.

4.4. Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри, складаються за результатами останнього семестрового контролю за кожним відділенням, курсом і за кожною спеціальністю на підставі оцінок семестрового контролю оцінок з усіх дисциплін (навчальних предметів), захистів курсових робіт (проектів) та звітів з практики з урахуванням участі у науково-технічній та художньо-творчій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

4.5. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються на певній спеціальності та курсі в межах відділення за денною формою навчання за кошти державного бюджету, крім осіб, які:

4.5.1. протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни (навчального предмета), захисту курсової роботи (проекту), звіту з практики;

4.5.2. до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни (навчального предмету), курсової роботи (проекту), практики;

4.5.3. під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок (застосовується починаючи із семестрового контролю за другий семестр 2016/17 навчального року)

4.6. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$РБ = СУ + ДБ$$

де РБ – рейтинговий бал, СУ – складова успішності, ДБ – сума додаткових балів за участь у науково-технічній та художньо-творчій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

$$СУ = \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{k_1 + k_2 + \dots + k_n}$$

де k_i – додатній ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

O_i – оцінка семестрового контролю студента i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), захисту звіту по практиці;

Значення СУ округлюється до сотих.

Вагові коефіцієнти дисциплін, які відносяться до циклу дисциплін практичної та професійної підготовки дорівнюють 1; усіх інших дисциплін (навчальних предметів) – 0,8; захистів курсових робіт (проектів) – 1; захисту звітів з практик – 0,5.

Сума додаткових балів за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності

$$ДБ = СУ \frac{A}{100}$$

де $A = a_{нтд} + a_{гжж} + a_{сд}$ – сумарний відсоток для визначення додаткових балів за участь у науково-технічній та художньо-творчій діяльності $a_{нтд}$, громадському житті $a_{гжж}$ та спортивній діяльності $a_{сд}$, які встановлюються на основі переліку видів відповідної діяльності, за результатами якої студент отримує додаткові рейтингові бали і є документальне підтвердження. Значення $a_{нтд}$, $a_{гжж}$, $a_{сд}$ не може перевищувати 10%. Значення сумарного відсотка A не може перевищувати 11%. Якщо сума значень $a_{нтд} + a_{гжж} + a_{сд}$ перевищує 11% - значення A приймається рівним 11%. Значення ДБ округлюється до сотих.

4.7. У рейтингу успішності студенти впорядковуються за спаданням значення рейтингового балу. У разі важливості розташування студентів у рейтингу для призначення стипендій, пріоритетами для вищої позиції є:

- більше значення складової успішності СУ;
- вищий сумарний бал за дисципліни циклу практичної та професійної підготовки;
- менша кількість пропусків занять без поважних причин за результатами семестру.

При неможливості визначення місця студента в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

4.8. Нарахування відсотків для визначення суми додаткових балів здійснюють:

за участь у науково-технічній та художньо-творчій діяльності ($a_{нтд}$) заступник директора з навчальної роботи на основі подання завідувача денного відділення відповідно до переліку видів науково-технічної та художньо-творчої діяльності (додаток 1);

за участь у громадському житті $a_{гжж}$ заступником директора з виховної роботи на основі подання завідувача денного відділення, класного керівника, керівника художньої самодіяльності (культурного організатора) відповідно до переліку видів діяльності, за які нараховуються додаткові рейтингові бали (додаток 2);

за участь у спортивній діяльності $a_{сд}$ керівником фізичного виховання коледжу (додаток 3).

4.9. Документи, що містять інформацію для врахування додаткових балів при визначенні рейтингу успішності, подаються до стипендіальної комісії коледжу не пізніше як за 10 днів до початку семестрового контролю.

5. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ СОЦІАЛЬНИХ СТИПЕНДІЙ

5.1. Право на соціальні стипендії мають студенти, які не отримують академічних стипендій, які за результатами семестрового контролю не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до Рейтингу успішності відповідно до Правил та не перебувають в академічній відпустці, із числа:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення відповідних навчальних закладів, а також студентів (курсантів) вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України «Про вищу освіту» та статтею 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20—22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

4) осіб, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» — протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

5) осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

6) дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

9) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з

малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV;

10) дітей-інвалідів та осіб з інвалідністю I—III групи;

11) студентів (курсантів) із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

5.2. Вищезазначені особи, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідну заяву із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами /Додаток 1-9/.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія призначається з дати звернення наказом по коледжу.

5.3. Якщо студент має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується відповідно до однієї з підстав за вибором студента, що підтверджується письмовим зверненням студента.

Особи, зазначені у підпункті 1 пункту п.5.1., мають право на отримання соціальної стипендії, незалежно від отримання академічної.

Особам, які належать до категорій, визначених підпунктами 5-8 пункту 5.1., соціальна стипендія виплачується до закінчення навчального закладу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

У разі продовження навчання за іншим освітньо-кваліфікаційним рівнем у цьому навчальному закладі, поновлення на навчання за державним замовленням після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні, академічної відпустки або переведення студента з іншого навчального закладу для продовження навчання за тим же освітньо-кваліфікаційним рівнем питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цим Порядком.

5.4. Студентам, які відповідно до наказу директора коледжу поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

5.5. Особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 150 гривень.

5.6. Особам, зазначеним у пункті 5.1, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами, розмір соціальної стипендії збільшується студентам, які є інвалідами по зору і слуху, — на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

5.7. Студентам, які постійно проживають на території населеного пункту або навчаються у навчальному закладі, що розташований у населеному пункті, якому надано статус гірського, розмір соціальної стипендії, призначений відповідно до цього Порядку, збільшується на 20 відсотків.

6. СКЛАД ТА ПОВНОВАЖЕННЯ СТИПЕНДІАЛЬНОЇ КОМІСІЇ

6.1. Стипендіальна комісія коледжу формується у складі: директор коледжу, заступник директора з навчальної роботи, головний бухгалтер, заступник директора з виховної роботи, керівник фізичного виховання, інспектор з кадрів (з обліку студентів), завідувачі денними відділеннями, голова профкому студентів, голова студентської ради коледжу, члени органів студентського самоврядування, первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

6.2. Засідання стипендіальної комісії проводиться не пізніше 10 днів після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, а також по мірі необхідності.

6.3. Засідання стипендіальної комісії вважається дійсним при присутності більшої половини членів комісії.

6.4. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо:

- призначення академічних стипендій студентам за результатами семестрового контролю;
- погодження списків на призначення соціальних стипендій відповідним категоріям студентів згідно поданих заяв та представлених документів;
- позбавлення академічних чи соціальних стипендій згідно поданих заяв, рапортів та з інших підстав згідно чинного законодавства;
- визначення кандидатур на призначення стипендій Президента, Верховної Ради, Кабінету міністрів, іменних та інших стипендій та представлення їх на розгляд Педагогічної ради коледжу;
- надання матеріальних допомог студентам згідно поданих заяв та представлених документів у межах виділених коштів.

6.5. Рішення стипендіальної комісії оформляється протоколом, що є підставою для формування наказу на призначення стипендії, матеріальних допомог.

6.6. Рішення стипендіальної комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх членів комісії.

6.7. Голова комісії несе персональну відповідальність за достовірність прийнятих рішень щодо призначення стипендій, матеріальних допомог.

6.8. За поданням стипендіальної комісії директор коледжу затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цим Правилам.

7. ВИПЛАТА СТИПЕНДІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

7.1. Бухгалтерія коледжу проводить виплату стипендіального забезпечення студентам у відповідності до наказів у встановлені терміни.

7.2. Бухгалтерія коледжу веде облік нарахування та виплати стипендій, матеріальних допомог та премій у відповідності до виділених коштів.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

Випадки, не передбачені даними Правилами, особливі обставини та ситуації розглядає директор. Рішення, прийняте директором, є остаточним.

**Перелік видів науково-технічної та художньо-творчої діяльності,
за результатами якої студент отримує додаткові рейтингові бали**

Вид діяльності	Підтверджуючі документи	Умови зарахування	Кількість відсотків
1. Участь у всеукраїнських творчих та фахових конкурсах, конференціях та олімпіадах - учасник - призер (I-III місця)	Наказ, свідоцтво, диплом, сертифікат	одноразово	5% 10%
2. Участь в офіційних обласних творчих та фахових конкурсах, конференціях та олімпіадах - учасник - призер (I-III місця)	Наказ, свідоцтво, диплом, сертифікат	одноразово	3% 6%
3. Участь в офіційних міських творчих та фахових конкурсах, конференціях та олімпіадах - учасник - призер (I-III місця)	Наказ, свідоцтво, диплом, сертифікат	одноразово	2% 4%
4. Участь у творчих та фахових конкурсах, конференціях, олімпіадах та заходах у межах коледжу - учасник - призер (I-III місця)	Наказ по коледжу	одноразово	1% 3%
5. Успішна робота організатором творчих конкурсів, виставок, ярмарок	Наказ по коледжу	одноразово	4%
6. Виготовлення стендів, моделей, творчих робіт та виробів для потреб коледжу	Наказ по коледжу	одноразово	4%
7. Публікація наукових, науковотехнічних, творчих статей, тез у періодичних виданнях - місцевого рівня - загальнодержавних - міжнародних	Копія видання, де розміщено статтю, тези	одноразово	1% 3% 6%

**Перелік видів громадської діяльності,
за результатами якої студент отримує додаткові рейтингові бали**

Вид діяльності	Підтверджуючі документи	Умови зарахування	Кількість відсотків
1. Призери конкурсів (пісенних, художньої самодіяльності, поезії) - всеукраїнські - обласні - міські - загальноколеджівські	Наказ по коледжу, наказ ОДА, свідоцтво, диплом, сертифікат	одноразово	10% 6% 4% 3%
2. Участь у конкурсах (пісенних, художньої самодіяльності, поезії) - всеукраїнські - обласні - міські - загальноколеджівські	Наказ по коледжу, наказ ОДА, свідоцтво, диплом, сертифікат	одноразово	5% 3% 2% 1%
3. Участь у проведенні відкритих виховних заходів, які проводяться у коледжі	Наказ по коледжу	одноразово	2%
4. Участь у проведенні загальноміських заходів, тематичних вечорів, конференцій, які присвячені знаменним датам	Наказ по коледжу, клопотання організатора	одноразово	4%
5. Участь у гуртках художньої самодіяльності – вокальному, танцювальному при 100% відвідуваності	Наказ по коледжу	одноразово	1%
6. Сумлінне виконання обов'язків старости	Службове подання класного керівника за погодженням завідувача денного відділення	одноразово	4%
7. Активна участь у громадському житті коледжу та міста	Службове подання, клопотання	одноразово	1%

**Перелік видів спортивної діяльності,
за результатами якої студент отримує додаткові рейтингові бали**

Вид діяльності	Підтверджуючі документи	Умови зарахування	Кількість відсотків
1. Включення до складу національної , параолімпійської, юніорської, студентської збірної команди України	Наказ, свідоцтво, інший підтверджуючий документ	Щосеместру на період перебування в складі збірної	10%
2. Виступ на офіційних міжнародних (у тому числі студентських) спортивних змаганнях - призери змагань - учасники змагань	Наказ, грамота, диплом, свідоцтво, інший підтверджуючий документ	Одноразово в семестрі за вид спорту без врахування кількості виступів	10% 8%
3. Виступ на офіційних Всеукраїнських (у тому числі студентських) спортивних змаганнях - призери змагань - учасники змагань	Наказ, грамота, диплом, свідоцтво, інший підтверджуючий документ	Одноразово в семестрі за вид спорту без врахування кількості виступів	8% 6%
4. Виступ на офіційних обласних (у тому числі студентських) змаганнях (одноразово за вид) - I місце - II місце - III місце - учасник змагань	Наказ, грамота, диплом, свідоцтво, інший підтверджуючий документ	Одноразово в семестрі за вид спорту без врахування кількості виступів	6% 5% 4% 3%
5. Отримання звання - заслужений майстер спорту України - майстер спорту України міжнародного класу - майстер спорту України - кандидат у майстри спорту України - перший дорослий розряд	Посвідчення, наказ, свідоцтво, інший підтверджуючий документ	Щосеместру	10% 10% 8% 6% 5%
6. Участь в студентських спортивних іграх, спортивно-масових заходах у межах коледжу - призери змагань - учасники змагань	Наказ, грамота, диплом, свідоцтво, інший підтверджуючий документ, подання	Одноразово в семестрі за вид спорту без врахування кількості виступів	2% 1%
7. Виступ на офіційних міських та районних змаганнях в складі збірної команди коледжу - призери змагань - учасники змагань	Наказ, грамота, диплом, свідоцтво, інший підтверджуючий документ	Одноразово в семестрі за вид спорту без врахування кількості виступів	4% 2%
8. Участь в навчальних спортивних секціях, гуртках при 100% відвідуванні	Наказ, подання керівника фізичного виховання	Одноразово в семестрі за вид спорту	1%
9. Успішна робота в якості фізорга (голови осередку фізкультурно-спортивного клубу) групи (одноразово)	Службове подання керівника фізичного виховання	Одноразово	1%